

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ БОЛЬШЕНЕКЛИНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕНЕКЛИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**346850, с. Большая Неклиновка, пер. Памятный,1. тел.35-2-82,35-2-35**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«01» июля 2024 год № 31

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, после увольнения с которых на гражданина налагаются ограничения, установленные статьей 12 Федерального закона

от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации пункта 4 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Администрация Большенеклиновского сельского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.     Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, после увольнения с которых на гражданина налагаются ограничения, установленные статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Перечень должностей).

2.     Установить, что гражданин, замещавший должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей, утвержденный настоящим постановлением, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия [Комиссии](http://internet.garant.ru/document?id=5325853&sub=0) по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Большенеклиновского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, установленном положением о данной Комиссии;

б) обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте «а» настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей муниципальной службы.

3. Установить, что работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте «а» пункта 2 настоящего постановления, с гражданином, замещавшим должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей, утвержденный настоящим постановлением, в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его муниципальной службы в порядке, установленном постановлением правительства Российской Федерации от 21.01.2015 №29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Большенеклиновского сельского поселения Е.Н.Овчинникова

Приложение

к постановлению Администрации Большенеклиновского сельского поселения от 01.07.2024 № 31

**Перечень**

должностей муниципальной службы, после увольнения с которых, на гражданина налагаются ограничения, установленные статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

|  |  |
| --- | --- |
| Группа должностей | Наименование должности |
| высшая | Глава Администрации сельского поселения |
| старшая | Главный специалист  Ведущий специалист  Специалист 1 категории |